

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA NAJEMCÓW MIEJSC HANDLOWYCH
W TYKOCINIE**

Imię i nazwisko zgłaszającego / Dane firmy	
Opis oferty (Prosimy o opisanie stoiska, prowadzonej działalności, oferowanych produktów/asortymentu: np. rodzaj, produkcja własna lub kraj pochodzenia produktu, itp.)	
Liczba stoisk do wynajęcia	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 stoisko handlowe o powierzchni 10 m² 2. inna liczba stoisk handlowych:
Wariant okresu najmu	<ol style="list-style-type: none"> 3. Wariant I – pełen sezon turystyczny od dnia 27 kwietnia do dnia 29 września 2024 roku – łącznie 155 dni 4. Wariant II – wybrane dni w sezonie turystycznym (weekendy i planowane imprezy plenerowe) zgodne z kalendarzem z §4. ust. 3 Regulaminu – łącznie 53 dni. 5. Dni dodatkowe nieuwzględnione w Wariancie I lub Wariancie II:
Dane kontaktowe	E-mail: Tel. kontaktowy:

Wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zaakceptowaniem regulaminu. Złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z możliwością prowadzenia działalności. O przyznaniu miejsca handlowego nie decyduje kolejność zgłoszeń. Prowadzenie działalności handlowej może odbywać się wyłącznie na podstawie podpisanej umowy najmu.

Potwierdzam, że zapoznałam / zapoznałem się z REGULAMINEM DLA NAJEMCÓW MIEJSC HANDLOWYCH W TYKOCINIE.

.....
Miejscowość, data, podpis

Wynajmujący informuje Najemcę o zasadach przetwarzania danych osobowych przekazanych w formularzu zgłoszeniowym.:

- a) Administratorem danych osobowych podanych w zleceniu reklamowym jest Gmina Tykocin, ul. 11 Listopada 8, 16-080 Tykocin.
- b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@umtykocin.pl lub korespondencyjnie na adres siedziby z dopiskiem „IOD”.
- c) Dane będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami oraz w celu kontaktu z osobami wskazanymi w formularzu zgłoszeniowym,
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych na Administratora tj. archiwizacja.
- e) Dane będą przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z przepisami dotyczącymi narodowego zasobu archiwalnego.
- f) Dane osobowe osoby wskazanej do kontaktu w zakresie: imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu e-mail pozyskane zostały od Najemcy.
- g) Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom współpracującym z administratorem na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionym do tego z mocy prawa.
- h) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
- i) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.
- j) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, przeniesienia, prawo do sprzeciwu, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
- k) Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- l) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe.

Najemca zobowiązany jest przekazać informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, których dane osobowe przekazał administratorowi w Formularzu zgłoszeniowy.